



Commune de Vully-les-Lacs

Afin de compléter son effectif, la **Commune de Vully-les-Lacs** met au concours le poste d'

Auxiliaire de déchetteries (H/F)

environ 25 %, 6 à 10 heures par semaine

Missions principales

- Ouvrir et fermer la déchetterie selon les heures d'ouverture. Principalement en début de soirée de 16h45 à 19h30 et le samedi matin de 8h45 à 12h30.
- Se tenir à disposition des usagers et les aider au tri des déchets
- Entretien et nettoyage
- Effectuer divers travaux d'entretien

Compétences comportementales attendues

- Flexibilité et polyvalence
- Autonomie
- Aisance dans les contacts avec le public

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Intéressé-e ?

N'hésitez pas à postuler et de nous envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à : e.savary@vully-les-lacs.ch

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Mme Emilie Savary, secrétaire municipale et responsable RH au 026 677 89 30.

Administration communale, Route d'Avenches 11, case postale 9, 1585 Salavaux
Tél. : 026 677 30 03 info@vully-les-lacs.ch www.vully-les-lacs.ch